

CONDADO DE YAKIMA
POLÍTICA DE LUGAR DE TRABAJO LIBRE DE HUMO Y TABACO
POLÍTICA N.º 019 DE RR. HH.

El objetivo de la política de no fumar es proporcionar a los empleados un lugar de trabajo seguro y el derecho a trabajar en un entorno libre de los peligros de la contaminación por humo de tabaco. Fumar supone un riesgo importante para la salud del fumador y, en concentraciones suficientes, el humo lateral puede ser molesto y perjudicial para los no fumadores. Puede dañar equipos técnicos sensibles y constituir un peligro para la seguridad.

A efectos de esta política, se entiende por "tabaco": cigarrillos, habanos, pipas y cualquier otro producto para fumar; tabaco para untar, masticar, en polvo o que se disuelve y cualquier otro producto de tabaco sin humo, y dispositivos de suministro de nicotina, como los cigarrillos electrónicos. Quedan excluidos de esta definición los productos de terapia de sustitución de nicotina aprobados por la Administración de Alimentos y Medicamentos (Food and Drug Administration, FDA) y utilizados para dejar de fumar.

No se permitirá fumar, incluido el uso de dispositivos electrónicos para fumar ni narguiles, en ninguna instalación cerrada del condado. También estará prohibido fumar en cualquier lugar de trabajo al aire libre del condado donde se requiera la presencia de dos o más empleados en el transcurso de su trabajo. Esto incluye, sin limitación, zonas comunes de trabajo, salas de conferencias y reuniones, despachos privados, ascensores, pasillos, salas de empleados, escaleras, aseos, obras, oficinas temporales como remolques y vehículos. Esta política se aplica a empleados, clientes, contratistas y visitantes.

Tampoco se permitirá fumar a una distancia razonable de 25 pies fuera de las entradas, ventanas operables y sistemas de ventilación de las instalaciones cerradas donde esté prohibido fumar.

Los objetivos de un entorno sin humo/tabaco son los siguientes:

1. Proporcionar un entorno de trabajo seguro y saludable.
2. Reducir el riesgo de enfermedades como el cáncer de pulmón y otras dolencias respiratorias y disminuir la probabilidad de padecer otros problemas físicos.
3. Reducir el absentismo.
4. Reduzca los costos de mantenimiento y limpieza, y los daños materiales.
5. Mejorar la moral.
6. Aumentar la productividad.

Será responsabilidad del Departamento de Recursos Humanos del condado de Yakima dirigir la implementación de esta política y los funcionarios electos, jefes de departamento, otros gerentes y supervisores de cada departamento serán responsables de hacer cumplir la política. A efectos de esta política, la definición de empleado, instalación y vehículo del condado son las siguientes:

1. Se considera como empleado:
 - A. Toda persona empleada por el condado de Yakima.
 - B. Voluntarios y contratistas dentro de los confines de cualquier edificio, instalación, vehículo o instalación externa del condado que se utilice para prestar un servicio del condado a los ciudadanos.
2. Un edificio o instalación del Condado incluye, pero no se limita a:
 - A. Oficinas, salas de conferencias, salas de descanso y zonas comerciales.
 - B. Cualquier instalación fuera de las instalaciones utilizada con el fin de llevar a cabo una función del gobierno del condado.
3. Vehículo del condado se refiere a cualquier vehículo automóvil.
 - A. Coches, camiones, furgonetas, autobuses y maquinaria pesada.

Se pueden ofrecer programas para dejar de fumar a aquellos empleados que necesiten ayuda a través del Programa de Asistencia al Empleado del condado de Yakima.